

Rypin, 6 grudnia 2023 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE MZOO.331.16.2023

1. Zamawiający: **MIEJSKI ZESPÓŁ OBSŁUGI OŚWIATY W RYPINIE**,  
który działa w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Rypin  
*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

**„Dostawa wyposażenia do ciemni fotograficznej w ramach projektu**

**Okno na zawód przyszłości”**

### 2. Informacje ogólne:

- 1) Projekt „Okno na zawód przyszłości” współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacyjna Edukacja, Działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
- 2) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (M.P. z 2020 roku, poz. 1209).
- 3) Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 z póź. zm.) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Liceum Sztuk Plastycznych, znajdującego się w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1, przy ul. Sportowej 24 w Rypinie wyposażenia ciemni fotograficznej.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Zapytania – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia z zachowaniem szczególnej staranności, na własny koszt i ryzyko.

### 4. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:

- 1) Maksymalny, akceptowalny termin wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego – do 5 dni od dnia przekazania zlecenia Wykonawcy. Dopuszcza się przesłanie zlecenia za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 2) Termin płatności – 14 dni od daty doręczenia (wpływu) faktury do Zamawiającego (poprzedzonej podpisaniem protokołu odbioru końcowego).
- 3) Należności będą płatne na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
- 4) Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

- 5) Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie dostarczonego przedmiotu umowy wraz z cenami brutto w poszczególnych pozycjach. Zestawienie należy sporządzić według pozycji z Załącznika Nr 1 do Zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**5. Gwarancja:**

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

**6. Kryteria wyboru (oceny) ofert:**

- 1) Kryterium wyboru (oceny) ofert – cena ofertowa brutto – 100 %.
- 2) Oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska maksymalną ilość punktów.
- 4) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym.
- 5) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia).

**7. Termin związania ofertą: 30 dni.**

**8. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- a) Do oferty nie zostaną dołączone:
  - Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty.
  - Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- b) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- c) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
- d) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- e) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

- f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9 pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
- g) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- h) Oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w ust. 13 niniejszego Zapytania ofertowego.

#### **9. Poprawianie omyłek:**

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **10. Rażąco niska cena:**

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

#### **11. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **12. Sposób przygotowania oferty i jej forma:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, następnie przesać na adres: [milena.lapkiewicz@rypin.eu](mailto:milena.lapkiewicz@rypin.eu). W tytule wiadomości należy wpisać **MZOO.331.16.2023**.

Forma składanych dokumentów: skan dokumentów lub w forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

#### **13. Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy przesać do dnia 14 grudnia 2023 roku, do godziny 9<sup>00</sup> na adres: [milena.lapkiewicz@rypin.eu](mailto:milena.lapkiewicz@rypin.eu).

**14. Do oferty należy załączyć:**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

**15. Wykaz załączników:**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Klauzula informacyjna
- 4) Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

**Osoba do kontaktu:**

*Milena Łapkiewicz*

*tel. 54 280 96 57 w godzinach pracy MZOO*

*e-mail: [milena.lapkiewicz@rypin.eu](mailto:milena.lapkiewicz@rypin.eu)*